

**FORMULIR KEGIATAN PENGUATAN KARAKTER DAN PENGEMBANGAN KEPERIBADIAN MAHASISWA  
(SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH)  
PRODI MAGISTER PSIKOLOGI FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS MERCU BUANA YOGYAKARTA**

Nama mahasiswa (lengkap) :  
NIM :  
Tempat, tanggal lahir :

**BAGIAN I: KEPANITIAAN/PENGURUS SEBUAH KEGIATAN (SEMINAR, WORKSHOP, OSPEK, DILUAR KAMPUS)**

No.	Cek	Nama Kegiatan	Tanggal	Status*	Tingkat Kegiatan**

\*) a. Panitia Inti (Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Bendahara)

b. Anggota Panitia

\*\*\*) Tingkat Lokal / Regional/ Nasional/ Internasional



**BAGIAN III: PESERTA SEMINAR, PELATIHAN, WORKSHOP, LOKAKARYA, UPGRADING PROGRAM dan SEJENISNYA**

No.	Cek	Nama Kegiatan	Tanggal	Tingkat Kegiatan**

**\*\*)** Tingkat Lokal Internal UMB/Lokal Eksternal UMBY/Regional/Nasional/Internasional Di Indonesia/Internasional di Luar Negeri

**BAGIAN IV: PEMAKALAH SEMINAR**

No.	Cek	Nama Kegiatan	Tanggal	Tingkat Kegiatan**

**\*\*)** Tingkat Seminar Regional/ Nasional/ Internasional di Indonesia/ Internasional di luar Negeri

**BAGIAN V: KEJUARAAN/ LOMBA/ OLIMPIADE/ PRESTASI LAINNYA**

No.	Cek	Nama Kegiatan	Tanggal	Status*	Tingkat Kegiatan**

\*) Sebagai Peserta/ Semifinalis/ Finalis/ Pemenang (Juara I/ II/ III/ dll.)

\*\*) Tingkat Lokal / Regional/ Nasional/ Internasional

**BAGIAN VI: PENINGKATAN PROFESIONALISME**

No.	Cek	Nama Kegiatan	Tanggal	Status*	Tingkat Kegiatan**

\*) Pemateri Pelatihan, Co-Fasilitator Kegiatan

\*\*) Tingkat Prodi/Fakultas/Universitas/Regional/ Nasional/ Internasional di Indonesia/Internasional di luar Negeri

**BAGIAN VII: MENJADI WAKIL UMBY MENGIKUTI KEGIATAN DI LUAR KAMPUS**

No.	Cek	Nama Kegiatan	Tanggal	Status*	Tingkat Kegiatan**

\*) Misal : Relawan, Karya Sosial, dll

\*\*) Tingkat Prodi/Fakultas/Universitas/Regional/ Nasional/ Internasional di Indonesia/Internasional di luar Negeri

**BAGIAN VIII: MEMBUAT KARYA YANG DIPUBLIKASIKAN DI MEDIA MASA EXTERNAL**

No.	Cek	Nama Karya	Tanggal	Tingkat Kegiatan**	Nama Media Masa

\*\*) Tingkat Regional/ Nasional/ Internasional di Indonesia/Internasional di luar Negeri

Yogyakarta, \_\_\_\_\_  
**VERIFIKATOR:**

---

Catatan :

1. Formulir ini harap diisi dan dikirimkan ke email [magisterpsikologi@mercubuana-yogya.ac.id](mailto:magisterpsikologi@mercubuana-yogya.ac.id). File diberi nama NIM\_Nama Lengkap\_SKPI (Contoh : 16501043\_Sadewi Ayu\_SKPI). → data softcopy
2. Formulir yang sudah diisi dan sudah dikirim ke email WAJIB dikumpulkan bersama fotocopy sertifikat dan bukti lainnya pada saat mendaftar Ujian Komprehensif, Ujian Tesis, Yudisium. → data hardcopy. Dokumen dimasukkan ke dalam map kancing warna putih
3. Data yang ditulis harus ada bukti fisiknya.
4. Mahasiswa Wajib membuat Surat Pernyataan bahwa Form SKPI yang diajukan datanya adalah benar dan memakai materai Rp. 6.000,-
5. Dokumen Wajib diurutkan sesuai urutan isian di atas.

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Tempat, Tgl Lahir :

Alamat :

No Telp / HP / CP :

Menyatakan bahwa data diri yang saya isikan sebagai syarat memperoleh SKPI adalah benar. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa data tersebut tidak benar, maka saya siap menerima sanksi yang diputuskan oleh Universitas Mercu Buana Yogyakarta.

Demikian pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

Yogyakarta, \_\_\_\_\_

Yang membuat pernyataan,

[Materai Rp 6000]

( \_\_\_\_\_ )

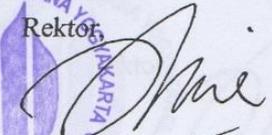
Lampiran 2 : Surat Keputusan Rektor  
 Universitas Mercu Buana Yogyakarta  
 No : 81 /B.05/SK/Rek/IV/2017  
 Tanggal : 4 April 2017

**TABEL BESARAN SATUAN KREDIT SOFT SKILL UNTUK PENGUATAN KARAKTER DAN PENGEMBANGAN KEPRIBADIAN MAHASISWA UNIVERSITAS MERCU BUANA YOGYAKARTA**

No	Nama Kegiatan	Point	Satuan	Soft skill	Bukti Kegiatan
1.	Peserta PKM/PHBD atau sejenis :				
	1. Ketua	2	Kegiatan	Daya Nalar, Kreatif, Inovatif, Kepedulian	Lembar pengesahan yang telah dilegalisir Universitas (stempel) sebagai bukti unggah proposal
2. Anggota	1				
2.	Pemenang PKM/PHBD atau sejenis (Wajib Universitas) :				
	1. Ketua	10	Kegiatan	Daya Nalar, Kreatif, Inovatif, Kepedulian	SK Pemenang
2. Anggota	6				
3.	Penguasaan Bahasa Inggris-TOEFL (wajib Universitas dan Prodi)	2	Periode	Komunikasi	Sertifikat
4.	Kepanitiaan sebuah kegiatan; seminar, workshop, ospek dan sejenis				
	a. Panitia Inti (Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Bendahara)	3	Periode	Manajerial dan Integritas	SK
b. Anggota Panitia	2				
5.	Pengurus Lembaga Kemahasiswaan :				
	a. Pengurus Harian (Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Bendahara)	5	Periode	Kepemimpinan, Manajerial dan Integritas	SK
	b. Koordinator/Seksi	3			
c. Anggota	1				
6.	Peserta Seminar dan sejenisnya :				
	a. Lokal Internal UMBY	2	Kegiatan	Inisiatif Untuk Pengembangan Diri	Sertifikat
	b. Lokal Eksternal UMBY	1			
	c. Regional	1			
	d. Nasional	3			
	e. Internasional Di Indonesia	4			
f. Internasional di Luar Negeri	6				
7.	Peserta Pelatihan, Workshop, Lokakarya, Upgrading Program dan sejenisnya	1	Kegiatan	Daya Pikir Logis, Kritis dan Kreatif	Sertifikat
8.	Pemakalah Seminar :				
	a. Seminar Regional	3	Makalah	Komunikasi Lisan dan Tulisan, Daya Pikir Logis, Kritis dan Kreatif	Sertifikat
	b. Seminar Nasional	5			
	c. Seminar Internasional di Indonesia	6			
d. Seminar Internasional di luar negeri	10				

Lampiran 2 : Surat Keputusan Rektor  
 Universitas Mercu Buana Yogyakarta  
 No : 81 /B.05/SK/Rek/IV/2017  
 Tanggal : 4 April 2017

No	Nama Kegiatan	Point	Satuan	Softskill Utama	Keterangan
9.	Mengikuti Lomba Karya Ilmiah/Olahraga/ Seni tingkat Regional/Nasional ( <i>atas nama Universitas</i> ) a. Internal b. Regional c. Nasional d. Internasional	1 3 5 8	Kegiatan	Daya Pikir Logis, Kritis dan Kreatif	Surat Tugas
10.	Pemenang Kejuaraan (Juara 1-3) : a. Pemenang Lomba Tingkat Regional b. Pemenang Lomba Tingkat Nasional c. Pemenang Lomba Tingkat Internasional	6 10 12	Kegiatan	Daya Pikir Logis, Kritis dan Kreatif (Adversity Skills)	Sertifikat
11.	Peningkatan Profesionalisme : a. Menjadi Asisten Kuliah/Praktikum b. Pemateri Pelatihan c. Co-Fasilitator Kegiatan Prodi/Fakultas/Universitas	2	Semester/ MK/Kegiatan	Komunikasi, Daya pikir logis, Kritis dan Kreatif	SK
12.	Kepanitiaan/Pengurus di luar kampus (misal : RT, Karang Taruna, LSM, Ormas dll)	2	Kegiatan	Manajerial dan Kepekaan Sosial	SK
13.	Menjadi Wakil UMBY mengikuti kegiatan di luar kampus (Prodi/Fakultas/Universitas) misal : Relawan, Karya Sosial, dll.	4	Kegiatan	Kepekaan Sosial, Empati	Surat Tugas
14.	Membuat karya yang dipublikasikan di media masa eksternal	3	Karya	Daya Pikir Logis, Kritis dan Kreatif	Hasil Karya
15.	Marketing Universitas/Memperkenalkan atau mempromosikan Universitas secara Independent	2	Kegiatan	Komunikasi, Daya pikir logis, Kritis dan Kreatif	Surat Tugas dari Direktur Marketing/SPPD
<b>JUMLAH</b>		<b>137</b>			


  
 Rektor,  
  
 Dr. Alimatus Sahrah, M.Si., M.M.